

Alakomitee reglement

1 Alakomiteede liikmed

1.1 Alakomiteesse kuuluvad spordiklubid:

1.1.1 kes on Eesti Suusaliidu (ESL) liige;

1.1.2 kellel on Eesti Spordiregistris (ESR) märke vastava alaga (murdmaasuusatamine või kahevõistlus ja suusahüpped või mäesuusatamine või freestyle suusatamine ja lumelauasõit) tegelemine klubis;

1.2 ESL aruannete võlglaste liikmelisus peatub kuni võlgnevuste likvideerimiseni.

1.3 Liikmete arvestust peab ESL büroo.

2 Üldkoosolek

2.1 Alakomitee üldkoosolek toimub alakomitee juhatuse esimehe (edaspidi "esimees") kutsel ja juhtimisel vähemalt üks kord aastas.

2.2 Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku, kas alakomitee juhatuse otsusega või 25% alakomitee liikmete kirjalikul nõudel, milles peab ära olema näidatud kokkukutsumise põhjus.

2.3 Kutse saadetakse välja alakomitee liikmetele hiljemalt enne 14 päeva alakomitee üldkoosolekut, päevakord ja/või eelnõud 5 päeva enne alakomitee üldkoosolekut.

2.4 Klubi esindab alakomitee üldkoosolekul üks hääleõigusega juhatuse liige või klubi juhatuse poolt volitatud isik, kas oma klubist või teise vastava oma ala liikmesklubi juhatuse liige. Murdmaasuusatamise klubidel, kes on eelneval aastal olnud noortesporti tulemuslikuse tabelis, on kaks häält.

2.5 Alakomitee üldkoosolek on otsustusvõimeline kui esindatud (1/3 murdmaasuusatamine või 1/2 kahevõistlus ja suusahüpped või 1/2 mäesuusatamine või 1/2 freestyle ja lumelauasõit) liikmesklubidest.

2.6 Alakomitee üldkoosoleku ainupädevuses on alakomitee juhatuse suuruse, volituste perioodi ja liikmete valimine, kinnitamine ning valitud liikmete tagasi kutsumine.

3 Murdmaasuusatamise alakomitee juhatuse liikmed

3.1 Alakomitee juhatusse kuuluvad ametikohast tulenevalt on koondiste peatreenerid ja Estoloppeti esindaja.

Ülejäänud alakomitee juhatuse liikmed valitakse murdmaakomitee liikmete esindajate või nende ettepanekul murdmaasuusatamise arendamisega seotud isikute hulgast. ESL murdmaasuusatamise alajuhtkuulub alakomitee juhatusse.

3.2 Alakomitee juhatuse koosseis valib esimesel koosolekul oma liikmete hulgast juhatuse esimehe.

3.3 Alakomitee juhatuse kutse saadetakse välja hiljemalt 14 päeva, eelnõud 5 päeva enne alakomitee koosoleku toimumiseaega.

- 3.4 Kiireloomulisi küsimusi võib käsitleda elektrooniliste sidevahendite teel.
- 3.5 Alakomitee juhatus on otsustusvõimeline, kui alakomitee koosolekul osaleb üle poole alakomitee juhatuse liikmetest.
- 3.6 Välislähetuses (võistlustel, treeninglaagris vmt.) viibiv alakomitee juhatuse liige võib osaleda koosolekul elektrooniliste sidevahendite kaudu.
- 3.7 Alakomitee juhatuse pädevuses on:
- 3.7.1 Osalemine ala arengukava koostamisel igaks olümpiatsükliks koostöös ESL juhatuse ja liikmesklubidega;
 - 3.7.2 Eesti suusakalendri ja tiitlivõistluste üldjuhendite kinnitamine;
 - 3.7.3 Eesti murdmaasuusatamise koondiste moodustamise statuudi kinnitamine järgnevak hooajaks;
 - 3.7.4 Eestit tiitlivõistlustel (OM ja MM) esindava murdmaasuusatamise koondiste koosseisu esitamine kinnitamiseks ESL juhatusele;
 - 3.7.5 ESL juhatusele ettepanekute tegemine koondise peatreeneri kandidaatide isikute osas ja peatreeneri lepingu põhjendatud juhul ennetähtaegseks lõpetamiseks.
 - 3.7.6 arenguks vajaliketöögruppide moodustamine.

4 Kahevõistluse ja suusahüpete alakomitee juhatuse liikmed

4.1 Alakomitee juhatus

- 4.1.1 Alakomitee üldkoosolek valib suusaala tegevuse paremaks korraldamiseks alakomitee juhatuse.
- 4.1.2 Alakomitee juhatuse koosseis on minimaalselt 3 ja maksimaalselt 15 liikmeline.
- 4.1.3 Alakomitee juhatuse koosseisu valimiste eel määratakse valitava alakomitee juhatuse koosseisu suurus tulenevalt p.4.1.2 fikseeritud põhimõtetest ja samuti valitava koosseisu volitusteperiood.
- 4.1.4 Alakomitee juhatuse liikmed valitakse alakomitee liikmete esindajate või ala arendamiseks olulise panuse andnud isikute hulgast kes oma tegevuse ja käitumisega on hoidnud kõrgel Eesti Suusaliidu mainet.
- 4.1.5 Alakomiteejuhatusse kuuluvad automaatselt ametikohast tulenevalt:
 - 4.1.5.1 ala(de) koondis(t)e peatreener(id),
 - 4.1.5.2 ESL büroo koosseisus töötavad ala arendamise ja igapäevase tegevuse eest otseselt vastutav(ad) isik(ud).
- 4.1.6 Juhul kui keegi alakomitee liikmetest avaldab sellekohast soovi, viiakse alakomitee juhatuse liikmete valimised läbi salajase hääletamise teel.
- 4.1.7 Valituks loetakse enim poolthääli saanud alakomitee juhatuse liikmete kandidaatidena üleseatud isikud.
 - 4.1.7.1 Võrdselt poolthääli kogunud ja määratud koosseisu otse mittemahtunud kandidaatide vahel viiakse läbi lisahääletusvoor.
 - 4.1.7.2 Lisahääletusvooru võrdse tulemuse korral saab otsustavaks vastava ala peatreeneri seisukoht.
- 4.1.8 Alakomitee juhatuse koosseis valib töö paremaks korraldamiseks oma liikmete hulgast alakomitee juhatuse esimehe (edaspidi alakomitee esimees), kes korraldab alakomitee tegevust.
 - 4.1.8.1 Alakomitee esimees valitakse alakomitee juhatuse koosseisu esimesel töökoosolekul.
 - 4.1.8.2 Alakomitee esimeheks ei saa valida ESL büroo koosseisus alaliselt töötavaid isikuid.
 - 4.1.8.3 Juhul kui keegi alakomitee juhatuse liikmetest avaldab vastavat soovi, viiakse alakomitee esimehe valimised läbi salajase hääletamise teel.

- 4.1.8.4 Alakomitee esimehe valimisel saab häälte võrdsuse korral otsustavaks seisukoht, mille poolt hääletas ala peatreener.
- 4.1.8.5 Juhul kui alakomitee juhatuse liikmeteks on ametikohast tulenevalt mitme ala peatreenerid ning ka nende eelistused ei anna ülekaalu ühele kandidaadile, läheb alakomitee esimehe otsustamine ESL juhatuse pädevusse, kes teeb otsuse kahe enim hääli kogunud kandidaadi vahel.
- 4.1.9 Alakomitee juhatuse koosolekud toimuvad alakomitee esimehe, ala juhataja või ESL peasekretäri kutsel vähemalt üks kord kord aastas.
- 4.1.9.1 Alakomitee juhatuse koosoleku kutse koos toimumise asukoha ja päevakorra projektiga saadetakse koosoleku kokkukutsuja poolt välja hiljemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumise aega e-posti teel.
- 4.1.9.2 Alakomitee juhatuse liikmed vastavad kutsele oma osalemise võimalikkusest e-posti teel hiljemalt 3 tööpäeva jooksul koos soovitud päevakorra muudatusettepanekutega.
- 4.1.9.3 Koosoleku toimumise aja ja päevakorra muudatusettepaneku rakendamise üle otsustab alakomitee esimees.
- 4.1.9.4 Koosoleku päevakorras käsitletava materjalid koos otsustuste projektidega saadetakse alakomitee juhatuse liikmetele välja hiljemalt 3 tööpäeva enne koosolekut.
- 4.1.9.5 Võrdse informeerituse kindlustamiseks kuuluvad kõik edastatud seisukohad ja ettepanekud e-posti teel lähetamisele alakomitee juhatuse kõikidele liikmetele.
- 4.1.10 Alakomitee juhatus on otsustusvõimeline, kui alakomitee juhatuse koosolekul osaleb üle poole alakomitee juhatuse liikmetest.
- 4.1.11 Alakomitee juhatuse otsused võetakse vastu lihthääleenamusega. Häälte võrdsuse korral saab otsustavaks seisukoht mille poolt hääletab alakomitee esimees.
- 4.1.12 Alakomitee juhatuse liige saab oma juhatuse liikme volitusi edasi anda ainult sama alakomitee juhatuse liikmele.
- 4.1.13 Alakomitee juhatuse otsused protokollitakse.
- 4.1.14 Alakomitee juhatusel on õigus kaasata oma töösse ESL juhatuse liikmeid, teisi ESL büroo töötajaid, eksperte ja sponsoreid, kes osalevad alakomitee juhatuse töös nõuandva häälega.
- 4.1.15 Alakomitee juhatus teeb esildise ESL juhatusele arvata ESL põhikirjalisest võimalusest tulenevalt alakomitee juhataja automaatselt ESL juhatuse koosseisu, mille kinnitab ESL Üldkogu. Sellest tulenevalt teeb ESL juhatus kandemuudatused ESL juhatuse koosseisus Eesti Vabariigi MTÜ ja Sihtasutuste registris.
- 4.2 Alakomitee juhatuse ainupädevuseson:
 - 4.2.1 Ala arengukava koostamine ja kinnitamiseks esitamine ESL juhatusele;
 - 4.2.2 Suusala vabariiklike ürituste ja kalenderplaanide ning nende juhendite kinnitamine;
 - 4.2.3 Alakomitee juhatusel on õigus teha ettepanekuid ESL juhatusele järgmistes valdkondades:
 - 4.2.3.1 Eesti Vabariigi suusaala koondvõistkonna kui treeningüksuse moodustamise statuut;
 - 4.2.3.2 Eesti Vabariiki tiitlivõistlustel esindava koondise moodustamise statuut;
 - 4.2.3.3 Statuudid peavad järgima põhimõtet, et statuudi alusel tehtav otsustus ei oleks ajaliselt lähemal kui 6 kuud.
 - 4.2.3.4 Muude suusaala arendamiseks vajalike ettepanekute ja arendusprojektide

esitamine.

4.2.4 Alakomitee juhatusel on õigus teha ettepanekuid ESL peasekretärile koondise peatreeneri kandidaadi isiku osas nii töölepingu sõlmimiseks kui ka selle põhjendatud ennetähtaegseks lõpetamiseks.

5 Mäesuusatamise alakomitee juhatuse liikmed

5.1 Alakomitee juhatus

5.1.1 Alakomitee üldkoosolek valib suusaala tegevuse paremaks korraldamiseks alakomitee juhatuse.

5.1.2. Alakomitee juhatuse koosseis on minimaalselt 3 ja maksimaalselt 15 liikmeline.

5.1.3. Alakomitee juhatuse koosseisu valimiste eel määratakse valitava alakomitee juhatuse koosseisu suurus tulenevalt p.5.1.2 fikseeritud põhimõtetest ja samuti valitava koosseisu volituste periood.

5.1.4. Alakomitee juhatuse liikmed valitakse alakomitee liikmete esindajate või ala arendamiseks olulise panuse andnud isikute hulgast kes oma tegevuse ja käitumisega on hoidnud kõrgel Eesti Suusaliidu mainet.

5.1.5. Alakomitee juhatuse kuuluvad otsustava hääleõigusega ametikohast tulenevalt:

5.1.5.1. ala(de) koondis(t)e peatreener(id),

5.1.5.2. ESL büroo koosseisus töötavad ala arendamise ja igapäevase tegevuse eest otseselt vastutav(ad) isik(ud).

5.1.6. Juhul kui keegi alakomitee liikmetest avaldab sellekohast soovi, viiakse alakomitee juhatuse liikmete valimised läbi salajase hääletamise teel.

5.1.7. Valituks loetakse enim poolthääli saanud alakomitee juhatuse liikmete kandidaatidena üleseatud isikud.

5.1.7.1. Võrdselt poolthääli kogunud ja määratud koosseisu otse mittemahtunud kandidaatide vahel viiakse läbi lisahääletusvoor.

5.1.7.2. Lisahääletusvooru võrdse tulemuse korral saab otsustavaks treenerite nõukogu seisukoht.

5.1.8. Alakomitee juhatuse koosseis valib töö paremaks korraldamiseks oma liikmete hulgast alakomitee juhatuse esimehe (edaspidi alakomitee esimees), kes korraldab alakomitee tegevust.

5.1.8.1. Alakomitee esimees valitakse alakomitee juhatuse koosseisu esimesel töökoosolekul.

5.1.8.2. Alakomitee esimeheks ei saa valida ESL büroo koosseisus alaliselt töötavaid isikuid.

5.1.8.3. Juhul kui keegi alakomitee juhatuse liikmetest avaldab vastavat soovi, viiakse alakomitee esimehe valimised läbi salajase hääletamise teel.

5.1.8.4. Alakomitee esimehe valimisel häälte võrdsuse korral, läheb esimehe otsustamine ESL juhatuse pädevusse, kes teeb otsuse kahe enim hääli saanud kandidaadi vahel.

5.1.8.5. Juhul kui alakomitee juhatuse liikmeteks on ametikohast tulenevalt mitme ala peatreenerid ning ka nende eelistused ei anna ülekaalu ühele kandidaadile, läheb alakomitee esimehe otsustamine ESL juhatuse pädevusse, kes teeb otsuse kahe enim hääli kogunud kandidaadi vahel.

5.1.9. Alakomitee juhatuse koosolekud toimuvad alakomitee esimehe, ala juhataja või ESL peasekretäri kutsel vähemalt kaks kord aastas.

5.1.9.1. Alakomitee juhatuse koosoleku kutse koos toimumise asukoha ja päevakorra projektiga saadetakse koosoleku kokkukutsuja poolt välja hiljemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumise aega e-posti teel.

5.1.9.2. Alakomitee juhatuse liikmed vastavad kutsele oma osalemise võimalikkusest e-posti

teel hiljemalt 3 tööpäeva jooksul koos soovitud päevakorra muudatusettepanekutega.

5.1.9.3. Koosoleku toimumise aja ja päevakorra muudatusettepaneku rakendamise üle otsustab alakomitee esimees.

5.1.9.4. Koosoleku päevakorras käsitletava materjalid koos otsustuste projektidega saadetakse alakomitee juhatuse liikmetele välja hiljemalt 3 tööpäeva enne koosolekut.

5.1.9.5. Võrdse informeerituse kindlustamiseks kuuluvad kõik edastatud seisukohad ja ettepanekud e-posti teel lähetamisele alakomitee juhatuse kõikidele liikmetele.

5.1.10. Alakomitee juhatuse otsustused võetakse vastu lihtääleenamusega. Hääle võrdsuse korral saab otsustavaks seisukoht mille poolt hääletab alakomitee esimees.

5.1.11. Alakomitee juhatuse otsused võetakse vastu lihtääleenamusega. Hääle võrdsuse korral saab otsustavaks seisukoht mille poolt hääletab alakomitee esimees.

5.1.12. Alakomitee juhatuse liige saab oma juhatuse liikme volitusi edasi anda ainult sama alakomitee juhatuse liikmele.

5.1.13. Alakomitee juhatuse otsused protokollitakse.

5.1.14. Alakomitee juhatusel on õigus kaasata oma töösse ESL juhatuse liikmeid, teisi ESL büroo töötajaid, eksperte ja sponsoreid, kes osalevad alakomitee juhatuse töös nõuandva häälega.

5.1.15. Alakomitee juhatuse teeb esildise ESL juhatusele arvata ESL põhikirjalisest võimalusest tulenevalt alakomitee juhataja automaatselt ESL juhatuse koosseisu, mille kinnitab ESL Üldkogu. Sellest tulenevalt teeb ESL juhatuse kandemuudatused ESL juhatuse koosseisus Eesti Vabariigi MTÜ ja Sihtasutuste registris.

5.2. Alakomitee juhatuse ainupädevused on:

5.2.1. Ala arengukava koostamine ja kinnitamiseks esitamine ESL juhatusele;

5.2.2. Suusala vabariiklike ürituste ja kalenderplaanide ning nende juhendite kinnitamine;

5.2.3. Alakomitee juhatusel on õigus teha ettepanekuid ESL juhatusele järgmistes valdkondades:

5.2.3.1. Eesti Vabariigi suusaala koondvõistkonna kui treeningüksuse moodustamise statuut;

5.2.3.2. Eesti Vabariiki tiitlivõistlustel esindava koondise moodustamise statuut;

5.2.3.3. Statuudid peavad järgima põhimõtet, et statuudi alusel tehtav otsustus ei oleks ajaliselt lähemal kui 6 kuud.

5.2.3.4. muude suusaala arendamiseks vajalike ettepanekute ja arendusprojektide esitamine.

5.2.4. Alakomitee juhatusel on õigus teha ettepanekuid ESL peasekretärile järgmistes valdkondades:

5.2.4.1. ettepaneku tegemine koondise peatreeneri kandidaadi isiku osas nii töölepingu sõlmimiseks kui ka selle põhjendatud ennetähtaegseks lõpetamiseks. Alakomiteega otseselt seotud ESL struktuurüksuste tööjaotuse alused ja sisekommunikatsiooni põhimõtted:

6 Lumelauaspordi ja freestyle-suusatamise alakomitee juhatuse ja töökorraldus

6.1 Alakomitee juhatusse kuulub ja hääleõigust omab ametikohast tulenevalt üks Eesti Suusaliidu palgaline bürootöötaja (ESL esindaja). Ülejäänud alakomitee juhatuse liikmed valitakse ESL liikmesklubide esindajate või teiste võimalike lumelauaspordi ja freestyle-suusatamise arendamisega seotud isikute hulgast, kes on selleks soovi avaldanud. Alakomitee juhatusse ei valita aktiivseid tegevsporulasi.

6.2 Juhatuse valimine toimub alakomitee üldkoosolekul, kusjuures igal klubil on üks otsustav hääl. Juhatusse pääsemiseks on kandidaadil vajalik 75% alakomitee liikmete nõusolek. Võrdselt poolthääli kogunud ja määratud koosseisu mittemahtunud kandidaatide vahel viiakse läbi lisahääletusvoor. Lisahääletusvooru võrdsete tulemuste korral saab otsustavaks Eesti Suusaliidu esindaja seisukoht. Juhatuse liikmete arv

on kolm kuni seitse.

- 6.3 Alakomitee juhatuse liikmed valitakse alati avalikult, mitte salajase hääletamise teel.
- 6.4 Alakomitee juhatus valib esimesel koosolekul juhatuse esimehe, kelle ametiaeg on kuni 4 aastat. Juhatus esimees juhib alakomitee tööd, korraldab selle tegevust ja omab alakomitees hääleõigust. Alakomitee esimeheks ei saa valida Eesti Suusaliidu büroo koosseisus alaliselt töötavat palgalist isikut. Alakomitee esimees valitakse alati avalikult, mitte salajase hääletamise teel. Alakomitee esimehe valimisel saab hääle võrdsuse korral määravaks seisukoht, mille poolt hääletas Eesti Suusaliidu esindaja.
- 6.5 Alakomitee juhatuse koosolekud toimuvad alakomitee esimehe või ESL peasekretäri kutsel vähemalt 2 korda aastas
- 6.6 Alakomitee juhatuse koosoleku kutse saadetakse välja hiljemalt 14 päeva enne koosoleku toimumist, päevakord ja eelnõud hiljemalt 5 päeva enne koosoleku toimumist.
- 6.7 Juhatus liikmed vastavad vastavad kutsele koosolekul osalemise võimalikkusest ja teevad võimalikud ettepanekud päevakorra muudatuste osas e-posti teel hiljemalt 3 tööpäeva jooksul alates kutse välja saatmisest.
- 6.8 Kiireloomulisi küsimusi võib käsitleda elektrooniliste sidevahendite teel e-maili koosolekuna.

Alakomitee juhatus on otsustusvõimeline kui alakomitee koosolekul osaleb üle poole alakomitee juhatuse liikmetest.

- 6.1 Välislahetuses (võistlustel, töölahetusel, reisir, vms.) viibiv alakomitee juhatuse liige võib osaleda koosolekul elektrooniliste sidevahendite kaudu.
- 6.2 Alakomitee juhatuse otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Hääle võrdsuse korral saab määravaks seisukoht, mille poolt hääletab Eesti Suusaliidu esindaja.
- 6.3 Alakomitee juhatuse liige saab oma volitusi edasi anda ainult sama alakomitee juhatuse liikmele.
- 6.4 Alakomitee juhatuse esimees ja ESL peasekretär informeerivad alakomiteed ja alakomitee juhatust ala arenguks planeeritud eelarve mahust ja eelarvestruktuurist, vastutavad eelarve täitmise eest ja korraldavad selleks vajaliku tegevuse.
- 6.5 Alakomitee juhatuse otsused protokollitakse.
- 6.6 Alakomitee juhatuse ainupädevuses on:
 - 6.6.1 Freestyle spordialade Eesti võistluskalendri (EMVd, noortesari) kinnitamine
 - 6.6.2 Koondiste moodustamise statuutide kinnitamine järgneva hooajaks
 - 6.6.3 Noortekoondise ja/või selle võimalike kandidaatide valimine ja kinnitamine
 - 6.6.4 Alakomitee töökorralduseks ja ala arenguks vajalike struktuuriosade (komiteede ja töögruppide) moodustamine
 - 6.6.5 Freestyle spordialade arengukava täiendus- ja muudatusettepanekute esitamine ESL peasekretärile ja ESL juhatusele
 - 6.6.6 Freestyle spordialade arendamiseks vajalike ettepanekute ja arendusprojektide esitamine ESL peasekretärile ja ESL juhatusele.
 - 6.6.7 Alakomitee juhatus algatab tegevusi, mis on vajalikud freestyle spordialade arengukavas seatud eesmärkide täitmiseks.