



Eesti Suusaliit on suusaspordi erinevaid alasid – murdmaasuusatamine, suusahüpped, kahevõistlus, mäesuusatamine, lumelaud ja freestyle – harrastavate ja arendavate juriidiliste isikute vabatahtlik mittetulunduslik liit. Eesti Suusaliidu büroo asub Tallinnas ja koordineerib kogu suusaspordi-alast tegevust Eesti Vabariigis ja rahvusvahelistes organisatsioonides.

Seoses büroo töö ümber korraldamisega uueks olümpiatsükliks vajame Eesti suusaspordi edendamaks

TEGEVJUHTI

Sinu töö peamine ülesanne on suusaspordi aladeüleline juhtimine. Sealhulgas aladeülese eelarve koostamine, jälgimine ja aruandlus. Suusaliidu üldkogu ja juhatuse koosolekute korraldamine. Riigi rahastusega seonduvate alaliiduüleste projektide taotlemine ja aruandlus. Aladeülese sponsorlusega seotud tegevused. Suusaliidu arengukava elluviimise juhtimine ja järgimine. Suhtlus Rahvusvahelise Suusaliidu ja Eesti teiste spordialaliitudega.

Kasuks tulevad: süsteemne mõtlemine; väga hea suhtlemisoskus; Eesti spordisüsteemi väga hea tundmine; eelnev kokkupuude suusaspordiga; majandusalane kõrgharidus; väga hea inglise keele oskus ja ettevõtlik suhtumine.

*Kandideerimistähtaeg **1. juuni 2022**. Saada CV ja motivatsioonikiri aadressil ago@suusaliit.ee, lisaküsimuste korral kirjuta samuti ago@suusaliit.ee.*

BÜROOJUHTI

Sinu töö peamine ülesanne on igapäevane büroo toimimise tagamine. Üldmeili ja üldtelefoniga suhtlus. Kodulehe ja sotsiaalmeediakonto info haldamine. Igapäevane klubide infopäringutega tegelemine. Alajuhtidega koostöös sportlaste välislähetuste organiseerimine. Treenerite taseme-koolituste ja seminaride korraldamine, juhatuse ja üldkogu koosolekute protokollimine.

Kasuks tulevad: väga hea suhtlemisoskus; eelnev töökogemus büroojuhi, sekretäri või juhiabina; väga hea inglise keele oskus; eelnev kokkupuude suusaspordiga; positiivne ellusuhtumine.

*Kandideerimistähtaeg **20. juuni 2022**. Saada CV ja motivatsioonikiri aadressil ago@suusaliit.ee, lisaküsimuste korral kirjuta samuti ago@suusaliit.ee.*